



Referat

Provstiudvalgsmøde mandag d. 5. februar 2018 kl. 16.30

Provstikontoret, Vipperød Sognegård, Asmindrupvej 52

Afbud:	Ingen Jette Bach deltog ikke i behandlingen af pkt. 2.b.2. I mødet deltog desuden provstikonsulent Peder Gundersen. Rasmus Christoffersen deltog i behandlingen af pkt. 4.a.
1) Referat a) Kommentarer til referat fra sidste PU-møde den 10. januar 2018 (bilag)	Ingen kommentarer
2) Økonomi a) Provsti: 1) Regnskab 2017 for Regnskabssamarbejdet i Holbæk Provsti (bilag) b) Menighedsråd: <i>Ansøgninger:</i> 1) Stigs Bjergby-Mørkøv Menighedsråd søger tilladelse til at flytte 10.250 kr. fra en anlægsbevilling til en anden (bilag) 2) Kirkerne i Mørkøv søger om 437.500 kr. til køb af grund i Mørkøv til med henblik på bygning af sognegård (bilag). c) 5 % puljen: Ingen ansøgninger d) Aktivitets- og udviklingspulje 2018 1) Evaluering af herreaftenen i Holbæk Provsti (bilag) 2) "Fra fangenskab til fællesskab" – ansøgning om 50.000 kr. i 2018 (bilag) e) Ledelsespuljen: Ingen ansøgninger	2.a Taget til efterretning. Ad. 2.b.1 Ansøgningen afvises, da der er søgt i forhold til to enkeltstående konkrete projekter med eget budget. Ad. 2.b.2 Ansøgningen imødekommes, idet Provstiudvalget indbyder til en dialog om planerne for udviklingen af kirkelivet i Mørkøv, der kan sikre, at det kommende byggeri bliver et væsentligt positivt omdrejningspunkt. Finansieringen sker ved anvendelse af likviditet fra anlægsrammen. Ad. 2.d. Provstiudvalget blev orienteret om, at ansøgning om et generelt tilskud til aktivitetsudvidelse er returneret til menighedsrådet med henvisning til, at praksis er, at der ydes tilskud til konkrete projekter Ad. 2.d.1 PU opfordrer Mads Zachodnik til at arbejde videre med erfaringerne og PU vil være åben for en ansøgning om økonomiske støtte til en

	<p>fortsættelse.</p> <p>Ad. 2.d.2 Ansøgningen imødekommes.</p>
<p>3) Større projekter (punkter til behandling er fremhævet):</p> <p>a) Kirkehus, Skt. Nikolai</p> <p>b) Sdr. Asmindrup kirke</p> <p>c) Provstikontor, Sdr. Asmindrup – orientering.</p> <p>d) Kundby præstebolig</p> <p>e) Tuse sognehus – byggetilladelse er på plads</p> <p>f) Præstebolig og sognefaciliteter, Tølløse (bilag følger)</p> <p>g) Soderup Præstegård.</p>	<p>Ad. 3.c Per Ove Jensens orientering blev taget til efterretning.</p> <p>Ad. 3.e Taget til efterretning.</p> <p>Ad. 3.f Provstiudvalget tilslutter sig det fremsendte forslag 5 for indretning af præstebolig med følgende bemærkninger:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Der indrettes midlertidigt kontor til den overenskomstansatte præst. Kontoret på 18 m2 tillægges boligdelen når andet kontor er på plads og dør mellem de to kontorer mures derefter til. • Der etableres niveaufri adgang til kontor. • Der etableres nyt toilet i ny tilbygning ved ny kontorindgang. • Der etableres skærmning af have ved plantning af hæk eller hegn mellem kontorindgang og have. • Der afsættes en samlet ramme til ombygning af præsteboligen jf. ovenstående på 3,5 mill. kr. ud af den hidtidige samlede budgetramme på 9 mill. kr. <p>Ad. 3.g Næste skridt bør være møde mellem menighedsråd, arkitekt, præstegårdskonsulenten og provstiudvalget. Inden dette møde indhentes erfaringerne fra naboprovstiet i forhold til lignende sager.</p>

<p>4) Provstifællesskabet</p> <p>a) <i>Aktuel status for arbejdet med helhedsplaner for kirkegårde</i> Oplæg v. Rasmus Christoffersen</p> <p>b) <i>Fornyelse af fælles aftale om indkøb af naturgas.</i> Ny aftale er indgået.</p> <p>c) <i>Resultat af udbud af kalkningsopgaven</i> (bilag)</p> <p>d) <i>Svar fra Holbæk kommune vedrørende betaling for gravsted for ubemidlede</i> (bilag)</p> <p>e) <i>Referat fra bestyrelsesmøde i Fælleskrematoriet 27/11 2017</i> (bilag)</p> <p>f) <i>Brev fra Kirkeministeriet til Erhvervsstyrelsen ved. kommuneplan for Holbæk Kommune</i> (bilag)</p>	<p>a) Rasmus Christoffersen gav et kort rids over forløbet indtil nu. Projektet har strakt sig over en længere periode – de enkelte planer har taget længere tid at udarbejde end forventet. Økonomien i udformningen af den enkelte plan har alligevel holdt sig indenfor det budgetterede. Der er kommet digitale kort på ca. 50% af alle kirkegårde. 14 planer er færdige, 3-4 planer er vej. Der er derudover udført en hel del rådgivning, samt kurser og inspirationsaftener. RC pegede på behov for opfølgning i forhold til de godkendte helhedsplaner – fx som fast punkt ved provstesyn. Til sommer rundsendes opdateret status i forhold til hvad der er nået og hvilken fremtidig tidshorizont der arbejdes efter. Provstiudvalget glæder sig over, at samarbejdet fortsætter selvom Rasmus C. tiltræder stilling som kirkegårdsleder.</p> <p>b) Taget til efterretning.</p> <p>c) Peder Gundersen bemyndiges til at underskrive kontrakt med lavest bydende.</p> <p>d) Da provstiudvalget ikke er enig i kommunens beslutning og mener, at kommunen ikke har hjemmel til at nægte betaling, opfordrer vi menighedsrådene til at fortsætte med at sende regninger, hvilket vi meddeler kommunen. Sagen følges op via Stiftet.</p> <p>e) Taget til efterretning. PU opfordrer Skt. Nikolais medlem af bestyrelsen til at følge op i forhold til den aftalte evaluering af modellen for betaling for brug af kølefaciliteterne.</p> <p>f) Taget til efterretning</p>
<p>5) Orienterings- og efterretningsager</p> <p>a) Orientering fra provst om aktuelle sager</p> <p>b) Orientering fra konsulent om aktuelle sager</p>	<p>Ad. 5.a Provsten orienterede om:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mange ansøgninger til den ledige sekretærstilling. • Lars Ulrik Jensen, Jyderup varetager funktionen som præst for flygtninge, asylsøgende og religionsdialog. Hittidig

	<p>budgetramme stilles til rådighed.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Den aktuelle præstesituation. • Arbejdsgruppe vedrørende formandsdøgnet er sammensat. <p>Ad. 5.b Konsulenten orienterede om:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ny forpagtningsaftale vedr. præstegårdjorden i Undløse-Søndersted pastorat. • Udfordringerne ved overgang til nyt lønsystem. • Status for salg af præstegården i Jyderup • Afholdte møder for hhv. kasserere og kirkeværgere
<p>6) Kommende mødedatoer</p>	<p>KALENDER:</p> <p>Møder hvor PU deltager eller er arrangør:</p> <p>2018: PU-møder: Onsdag d. 7. marts – Regnskab 2017 for PUK. Orientering om situationen i provstiet. Repræsentanter for Sdr. Jernløse menighedsråd deltager. Torsdag d. 12. april - Første udmelding budget 2019 Fredag 13. april – lørdag 14. april Formandsdøgn, Emmaus, Haslev Tirsdag d. 8. maj Mandag d. 4. juni – Budget 2019 Torsdag d. 14. juni Budgetsamråd kl. 19 – 21 – evt. PU møde 17.30 – 19 Møderne holdes kl. 16.30-19 hvor andet ikke er nævnt</p> <p>Andre møder: Torsdag d. 19. april kl. 17-19 møde for kirkeværgere, Kundby Torsdag d. 1. februar kl. 19 – 21 møde for kasserere og regnskabsførere Lørdag d. 17. marts – Stiftsdag kl. 10 - 17.30</p>
<p>7) Eventuelt</p>	<p>Intet</p>

Referat: Peder Gundersen

Således oplæst og godkendt. Vipperød d. 5. februar 2018